**Приложение №4**

**РЕШЕНИЕ**

№…………………………………………. /……………………… г.

На основание чл.28 ал.2 и чл.34 от Закона за достъп до обществена информация, във връзка със заявление вх.№ …..…………………………./……….……………., като взех предвид, че със заявлението се иска предоставяне на информация относно:

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………….

НАРЕЖДАМ:

1. Предоставям достъп до следната обществена информация, създадена (съхранявана) в Общински съвет - Дряново: …………………………………………………..…….

(степен на осигурения достъп до обществена информация)

2. Достъпът на заявителя до исканата информация да се осигури в срок до ………….…………

3. Предоставянето на достъп до обществена информация да се извърши в сградата на община Дряново: стая …………………………., за което да се състави протокол, подписан от заявителя и от съответния служител, предоставил информацията.

4. Обществената информация да се предостави в следната форма: ……………….....

5. За предоставяне на исканата обществена информация да се заплатят разходи в размер на ……………………….. лева в срок от …………….. дни, в касата на община Дряново или по банков път: BG60SOMB91308449689744, Общинска банка АД - ФЦ Габрово, BIC: SOMBBGSF и да се представи платежен документ на служителя, предоставящ информацията.

6. Решението да се връчи на заявителя срещу подпис или да се изпрати по пощата с обратна разписка.

7. Контролът по изпълнението на решението ще упражнявам лично.

8. Настоящото решение да се доведе до знанието на …………………………………………….

9. Решението подлежи на обжалване пред Административен съд - Габрово по реда на Административно-процесуалния кодекс.

**ГЕОРГИ КАЗАКОВ**

*Председател на Общински съвет - Дряново*